

汇款信息填报重要提示

为保障汇款顺利到账，避免频繁退汇，请各位老师在填报收款信息时务必注意以下关键点：

1.收款人姓名（开户名）务必准确无误

银行开户名填写：银行开户名为持卡人真实姓名，绝非银行名称（如“农业银行”、“信用社”等）。

开户名（收款人）：收款人必须填写持卡人的姓名。

2.银行账号填写规范

信息核对：仔细核对卡号，确保数字完全正确，无遗漏、无错位。

单元格格式填写：务必设置为文本格式，避免卡号后四位因格式问题自动变为“0000”。

3.开户银行与联行号—请严格使用系统匹配

首选自动匹配：在填报模板中，只需输入银行关键字（如“工商”、“建设”、“农商”），系统将自动带出总行级别的标准开户银行名称及联行号。请直接选用，切勿手动修改。

避免错误选择：开户银行类别必须与银行卡所属银行一致（如建行卡对应建设银行）。

严禁选择“中国农业发展银行”，此为政策性银行，不办理个

人业务。

特殊情况查询：若系统未自动带出，请查阅附件二模板查找对应开户银行及联行号，并务必确保选择正确。

无需支行信息：上报时只需明确银行总行类别（如中国银行、建设银行、农商银行等），无需提供具体支行名称。

4.确保账户状态正常可用

及时更新身份证信息：提醒收款人（尤其是学生）在身份证到期前及时换领新证，并到银行更新预留信息。首次申领的五年期身份证到期问题高发。

使用常用有效账户：确保提供的银行卡是状态正常、未被冻结或销户的常用账户。长期不用的卡可能被银行系统静默处理导致汇款失败。

必须使用一类卡：资助金额通常超过1万元，收款银行卡必须是一类卡，避免因二类卡额度限制导致汇款失败。

5.特别提醒

收款人自查：建议提醒收款人提前确认银行卡状态（是否有效、是否一类卡、身份证信息是否过期）。填报老师需对最终填报信息的准确性负责，特别是收款人姓名与账号的匹配性。

关注汇款结果：集中汇款期间，请及时关注系统反馈的汇款状态。若显示“失败”，切勿原封不动再次上报。务必

核查并更新错误信息后，由财务部安排重汇。

请各位老师务必高度重视，严格按上述要点填报收款信息，共同提高汇款效率，减少退汇！感谢您的支持与配合！