

重庆市綦江区应急管理局

2024 年度决算公开说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

1.负责应急管理工作,指导各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

2.组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划,监督实施相关规程和地方标准。

3.指导应急预案体系建设,建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度,组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案,综合协调应急预案衔接工作,组织开展预案演练,推动应急避难设施建设。

4.在市级应急管理部门的指导下,牵头建立全区统一的应急管理信息系统,负责信息传输渠道的规划和布局,建立监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法统一发布灾情。

5.组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援,承担区应对重大灾害指挥部工作,综合研判突发事件发展态势并提出应对建议,协助区委、区政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

6.统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接；衔接驻綦解放军和武警部队参与应急救援工作。

7.统筹应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，负责区委区政府对区综合性应急救援队伍业务建设、队伍建设的指导和管理的协调组织，指导镇街、园城及社会应急救援力量建设。

8.负责消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

9.指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

10.组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配救灾款物并监督使用。

11.依法行使全区安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区政府有关部门和各镇街、园城安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。承担重庆市綦江区安全生产委员会日常工作。

12.按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规、规章、标准和规程情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施

安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

13.负责煤矿安全生产法规标准和政策的落实、执法监督、事故调查处理、应急救援管理、统计分析、宣传教育培训等综合性工作，承担职责范围内煤矿安全生产监管执法职责。

14.依法组织开展生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

15.开展应急管理方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

16.制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，负责提出区级救灾物资的储备需求和动用决策，按市级救灾物资品种目录和标准，会同区级有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度，负责区级救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据需要下达动用指令。

17.负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术探讨、推广应用和信息化建设工作。

18.完成区委和区政府交办的其他任务。

19.职能转变。区应急管理局应加强、优化、统筹全区应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的全区应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上

下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全区应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

（二）机构设置。

根据《重庆市綦江区人民政府办公室关于印发〈重庆市綦江区应急管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（綦江委办发〔2019〕36号）、《中共重庆市綦江区委机构编制委员会关于调整区应急管理局和区应急管理综合行政执法支队机构编制事项的通知》（綦委编〔2021〕21号）相关文件精神，区应急局机关设置如下：

1.办公室。负责机关日常运转，承担信息、安全、机要、档案、保密、信访、政务公开、重要文稿起草等工作。负责机关和有关直属单位预决算、财务、装备和资产管理工作。统筹各类专项资金的安排和使用。

2.政治处。负责机关和直属单位干部人事、机构编制、劳动工资等工作。负责机关和直属单位思想政治建设、干部队伍建设、党群、退休人员管理工作。

3.应急指挥科。承担应急值守、政务值班等工作，拟订全区事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，衔接驻綦解放军和武警部队参与应急救援工作。组织参与跨区域应急救援。组织编制全区应急体系建设规划并组织实施。统筹应急预案体系建设，组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调，承担预案演练的组织实施和指导监督工作，承担区应对重大灾害指挥部的现场协调保障工作，统筹应急救援力量建设，组织指导应急管理社会动员工作。配合上级有关机构开展应急管理系统干部教育培训工作，组织指导专业应急救援队伍教育训练工作。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，组织开展应急平台建设与维护工作，规划信息传输渠道，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，拟订有关科技规划、计划并组织实施。组织开展应急管理方面的对外合作与交流。

4.灾害防治协调科。负责地方性消防法规和技术标准的监督实施，指导城镇、农村、森林、草原消防工作规划编制并推进落实，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救工作。组织协调水旱灾害应急救援工作，协调指导重要江河湖泊和重

要水工程实施防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度工作。组织协调地震应急救援工作，指导协调地质灾害防治相关工作，组织较大以上地质灾害应急救援。

5.减灾救灾科。建立重大安全生产风险监测预警和评估论证机制，承担自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估。负责应急管理统计分析和统计工作。推动应急重点工程和避难设施建设。组织编制全区综合防灾减灾规划并组织实施。承担区减灾委办公室的日常工作。承担灾情核查、损失评估、救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调和管理重要应急物资的调拨，承担应急物资的管理和维护，救灾款物的管理、分配和监督使用工作，会同有关方面组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。

6.综合协调科（专项办公室、督查考核科）。依法依规指导协调和监督有专门安全生产主管部门的行业和领域安全生产监督管理工作，组织协调全区性安全生产检查以及专项督查、专项整治等工作，组织实施安全生产巡查、考核工作。组织编制全区安全生产规划并组织实施。承担重庆市綦江区安全生产委员会办公室日常工作。

7.危险化学品安全监管科。负责化工（含石油化工）、医药、危险化学品和烟花爆竹安全生产监督管理工作，依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法

规、规章、标准和规程情况，承担危险化学品安全监督管理综合工作，组织指导危险化学品登记，负责和指导非药品类易制毒化学品生产经营监督管理工作。

8.矿山安全监管科。负责非煤矿山（含地质勘探）、石油（炼化、成品油管道除外）安全生产基础工作，组织实施相关行业安全生产规程、标准，指导监督企业安全生产标准化、安全预防控制体系建设等工作。依法监督检查生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规、规章、标准和规程情况。

9.工贸安全监管科。负责统筹冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸安全生产基础工作，指导监督企业安全生产标准化、安全预防控制体系建设等工作。综合监督管理相关行业贯彻落实安全生产法律法规和安全生产标准化工作情况，依法监督检查生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规、规章、标准和规程情况。

10.宣传法规科（行政审批科）。承担应急管理和安全生产新闻宣传、舆情应对、文化建设等工作，开展公众知识技能普及工作。指导应急管理和安全生产培训工作，依法依规组织生产经营单位主要负责人和安全生产管理人员的相关考核工作。承担重大政策研究工作，承担规范性文件的合法性审查和行政复议、行政应诉等工作。负责安全生产执法综合性工作，指导执法计划编制、执法队伍建设和执法规范化建设工作。承担本部门行政审批制度改革工作，指导、规范

本系统行政审批工作。依法牵头承担生产安全事故调查处理工作，监督事故查处和责任追究落实情况。

二、部门决算收支情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 2730.58 万元。收、支与 2023 年度相比，减少 1226.31 万元，下降 31.0%，主要原因是关闭烟花爆竹公司补助款、上级补助灾害防治及应急管理支出减少。

1.收入情况。2024 年度收入合计 2730.58 万元，与 2023 年度相比，减少 1141.71 万元，下降 29.5%，主要原因是关闭烟花爆竹公司补助款、上级补助灾害防治及应急管理支出减少。其中：财政拨款收入 2730.58 万元，占 100.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。此外，使用非财政拨款结余（含专用结余）0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

2.支出情况。2024 年度支出合计 2730.58 万元，与 2023 年度相比，减少 1226.31 万元，下降 31.0%，主要原因是关闭烟花爆竹公司补助款、上级补助灾害防治及应急管理支出减少。其中：基本支出 1937.00 万元，占 70.9%；项目支出 793.57 万元，占 29.1%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%。此外，结余分配 0.00 万元。

3.结转结余情况。2024 年度年末结转和结余 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减。

(二) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 2730.58 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 1226.31 万元，下降 31.0%。主要原因是关闭烟花爆竹公司补助款、上级补助灾害防治及应急管理支出减少。

(三) 一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2024 年度一般公共预算财政拨款收入 2730.58 万元，与 2023 年度相比，减少 1141.71 万元，下降 29.5%。主要原因是关闭烟花爆竹公司补助款、上级补助灾害防治及应急管理支出减少。较年初预算数减少 456.57 万元，下降 14.3%。主要原因是上级补助灾害防治及应急管理支出减少。此外，年初财政拨款结转和结余 0.00 万元。

2.支出情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2730.58 万元，与 2023 年度相比，减少 1226.31 万元，下降 31.0%。主要原因是关闭烟花爆竹公司补助款、上级补助灾害防治及应急管理支出减少。较年初预算数减少 456.57 万元，下降 14.3%。主要原因是上级补助灾害防治及应急管理支出减少。

一般公共预算财政拨款支出主要用途如下：

(1) 社会保障和就业支出 294.55 万元，占 10.8%，较年初预算数增加 50.59 万元，增长 20.7%，主要原因是机关事业单位基本养老保险缴费支出增加。

(2) 卫生健康支出 86.11 万元，占 3.2%，较年初预算数增加 1.46 万元，增长 1.7%，主要原因是行政事业单位医疗费增加。

(3) 住房保障支出 102.22 万元，占 3.7%，较年初预算数减少 0.58 万元，下降 0.6%，主要原因是住房公积金增加。

(4) 灾害防治及应急管理支出 2247.69 万元，占 82.3%，较年初预算数减少 508.05 万元，下降 18.4%，主要原因是上级补助灾害防治及应急管理支出减少。

3.结转结余情况。2024 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1937.00 万元。
其中：人员经费 1605.94 万元，与 2023 年度相比，增加 172.28 万元，增长 12.0%，主要原因是基本工资、津贴补贴、社会保障缴费等增加。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费和住房公积金等。公用经费 331.07 万元，与 2023 年度相比，增加 31.70 万元，增长 10.6%，主要原因是办公费、劳务费增加。公用经费用途主要包括办公费、邮电费、水电费、公务用车运行维护费、差旅费、工会经费等。

(五) 政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

(六) 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2024 年度“三公”经费支出共计 36.85 万元，较年初预算数减少 6.65 万元，下降 15.3%，主要原因是公务车维修费、燃油费减少。较上年支出数减少 45.93 万元，下降 55.5%，主要原因是公务车维修费、燃油费减少。

（二）“三公”经费分项支出情况

2024 年度本部门因公出国（境）费用 0.00 万元，费用支出较年初预算数无增减，较上年支出数无增减。

公务用车购置费 0.00 万元，费用支出较年初预算数无增减。较上年支出数减少 47.25 万元，下降 100.0%，主要原因是当年未购置公务车辆。

公务用车运行维护费 33.10 万元，主要用于因公出行、安全生产执法检查、应急救援和救灾抢险等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少 5.40 万元，下降 14.0%，主要原因是公务车维修费减少。较上年支出数增加 2.51 万元，增长 8.2%，主要原因是公务车燃油费、过桥过路费等增加。

公务接待费 3.75 万元，主要用于接待国内其他应急系统到我单位学习调研、接受上级有关部门到我局检查指导工作发生的接待支出。费用支出较年初预算数减少 1.25 万元，下降 25.0%，主要原因是贯彻中央八项规定精神，严控接待范

围、压缩接待总量。较上年支出数减少 1.19 万元,下降 24.1%,主要原因是贯彻中央八项规定精神,严控接待范围、压缩接待总量。

(三) “三公”经费实物量情况

2024 年度本部门因公出国(境)共计 0 个团组, 0 人;公务用车购置 0 辆, 公务车保有量为 11 辆;国内公务接待 46 批次 424 人,其中:国内外事接待 0 批次, 0 人;国(境)外公务接待 0 批次, 0 人。2024 年本部门人均接待费 88.38 元,车均购置费 0 万元,车均维护费 3.01 万元。

四、其他需要说明的事项

(一) 财政拨款会议费、培训费和差旅费情况说明

本年度会议费支出 1.93 万元,与 2023 年度相比,减少 0.34 万元,下降 15.0%,主要原因是贯彻中央八项规定精神,厉行节约,减少会议费支出。本年度培训费支出 4.43 万元,与 2023 年度相比,减少 32.67 万元,下降 88.1%,主要原因是未开展全区应急骨干应急能力提升培训。本年度差旅费支出 8.11 万元,与 2023 年度相比,减少 1.76 万元,下降 17.8%,主要原因是因公出差次数和费用减少。

(二) 机关运行经费情况说明

2024 年度本部门机关运行经费支出 227.69 万元,机关运行经费主要用于开支办公费、劳务费、公务车运行维护费等。机关运行经费较上年支出数增加 35.44 万元,增长 18.4%,主要原因是办公费、劳务费增加。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 11 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 11 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2024 年度本部门政府采购支出总额 4.15 万元，其中：政府采购货物支出 4.15 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0 %。主要用于采购新办公楼空调一批。

五、2024 年度预算绩效管理情况说明

根据预算绩效管理要求，我局对 21 个项目开展了绩效自评，其中，以填报绩效自评表形式开展自评 21 项，涉及资金 793.57 万元。从评价情况来看，总体成果较好，我局严格按照年初预算要求，从严控制支出，确保支出控制在预算范围内，全面完成了我局各项目标任务。

（二）绩效自评结果

1.绩效目标自评表

详见附件。

2.绩效自评报告或案例

本单位未委托第三方开展绩效自评，无自评报告和案例。

3.关于绩效自评结果的说明

本单位自评完成了年度绩效目标。

（三）重点绩效评价结果

区财政局未委托第三方对我单位项目开展重点绩效评价，无重点绩效评价结果。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级

财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：

反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023-61271212。

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：重庆市綦江区应急管理局

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,730.58	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	294.55
		九、卫生健康支出	86.11
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	102.22
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2,247.69
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,730.58	本年支出合计	2,730.58
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	2,730.58	总计	2,730.58

备注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：重庆市綦江区应急管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		2,730.58	2,730.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	294.55	294.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	294.55	294.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	143.04	143.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78.55	78.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	72.95	72.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	86.11	86.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	86.11	86.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	52.45	52.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	22.94	22.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.08	6.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	4.64	4.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	102.22	102.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	102.22	102.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	102.22	102.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	2,247.69	2,247.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	2,235.18	2,235.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	902.49	902.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240102	一般行政管理事务	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2240106	安全监管	380.91	380.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	128.00	128.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	551.63	551.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	269.15	269.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	3.16	3.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240699	其他自然灾害防治支出	3.16	3.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	9.35	9.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	9.35	9.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门：重庆市綦江区应急管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		2,730.58	1,937.00	793.57	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	294.55	294.55	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	294.55	294.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	143.04	143.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78.55	78.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	72.95	72.95	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	86.11	86.11	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	86.11	86.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	52.45	52.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	22.94	22.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.08	6.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	4.64	4.64	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	102.22	102.22	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	102.22	102.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	102.22	102.22	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	2,247.69	1,454.12	793.57	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	2,235.18	1,454.12	781.06	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	902.49	902.49	0.00	0.00	0.00	0.00

2240102	一般行政管理事务	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	380.91	0.00	380.91	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	128.00	0.00	128.00	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	551.63	551.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	269.15	0.00	269.15	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	3.16	0.00	3.16	0.00	0.00	0.00
2240699	其他自然灾害防治支出	3.16	0.00	3.16	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	9.35	0.00	9.35	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	9.35	0.00	9.35	0.00	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：重庆市綦江区应急管理局

收 入		支 出				
项目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2,730.58	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	294.55	294.55		
		九、卫生健康支出	86.11	86.11		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	102.22	102.22		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出	2,247.69	2,247.69		
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,730.58	本年支出合计	2,730.58	2,730.58		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	2,730.58	总计	2,730.58	2,730.58		

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：重庆市綦江区应急管理局

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		2,730.58	1,937.00	793.57
208	社会保障和就业支出	294.55	294.55	0.00
20805	行政事业单位养老支出	294.55	294.55	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	143.04	143.04	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78.55	78.55	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	72.95	72.95	0.00
210	卫生健康支出	86.11	86.11	0.00
21011	行政事业单位医疗	86.11	86.11	0.00
2101101	行政单位医疗	52.45	52.45	0.00
2101102	事业单位医疗	22.94	22.94	0.00
2101103	公务员医疗补助	6.08	6.08	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	4.64	4.64	0.00
221	住房保障支出	102.22	102.22	0.00
22102	住房改革支出	102.22	102.22	0.00
2210201	住房公积金	102.22	102.22	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	2,247.69	1,454.12	793.57
22401	应急管理事务	2,235.18	1,454.12	781.06
2240101	行政运行	902.49	902.49	0.00
2240102	一般行政管理事务	3.00	0.00	3.00
2240106	安全监管	380.91	0.00	380.91
2240108	应急救援	128.00	0.00	128.00
2240150	事业运行	551.63	551.63	0.00

2240199	其他应急管理支出	269.15	0.00	269.15
22406	自然灾害防治	3.16	0.00	3.16
2240699	其他自然灾害防治支出	3.16	0.00	3.16
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	9.35	0.00	9.35
2240703	自然灾害救灾补助	9.35	0.00	9.35

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：重庆市綦江区应急管理局

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	1,535.79	302	商品和服务支出	331.07	310	资本性支出	
30101	基本工资	407.13	30201	办公费	62.43	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	175.43	30202	印刷费	0.34	31002	办公设备购置	
30103	奖金	256.27	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	261.77	30205	水费	1.28	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	143.04	30206	电费	10.41	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	78.55	30207	邮电费	24.97	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	75.39	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	3.43	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	12.42	30211	差旅费	7.53	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	102.22	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	10.72	30213	维修（护）费	0.13	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	12.84	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	70.15	30215	会议费	1.51	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	4.09	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	3.75	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	56.51	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	40.98	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	4.80	30227	委托业务费	5.87	31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	77.26	31206	其他资本性补助	
30309	奖励金	8.84	30229	福利费	15.94	31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	33.10	399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	35.23	39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30299	其他商品和服务支出	2.81	39909	经常性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39910	资本性赠与	
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		1,605.94	公用经费合计					331.07

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：重庆市綦江区应急管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目 编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本部门无政府性基金收支，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：重庆市綦江区应急管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		0.00		0.00
		0.00		0.00

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门无国有资本经营收支，故本表无数据。

机构运行信息表

公开 09 表

单位：万元

部门：重庆市綦江区应急管理局

项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	五、机关运行经费	227.69
（一）支出合计	36.85	36.85	（一）行政单位	134.64
1. 因公出国（境）费			（二）参照公务员法管理事业单位	93.04
2. 公务用车购置及运行维护费	33.10	33.10	六、资产信息	—
（1）公务用车购置费			（一）车辆数合计（辆）	11
（2）公务用车运行维护费	33.10	33.10	1. 副部（省）级及以上领导用车	
3. 公务接待费	3.75	3.75	2. 主要领导干部用车	
（1）国内接待费	—	3.75	3. 机要通信用车	
其中：外事接待费	—		4. 应急保障用车	11
（2）国（境）外接待费	—		5. 执法执勤用车	
（二）相关统计数	—	—	6. 特种专业技术用车	
1. 因公出国（境）团组数（个）	—		7. 离退休干部用车	
2. 因公出国（境）人次（人）	—		8. 其他用车	
3. 公务用车购置数（辆）	—		（二）单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	
4. 公务用车保有量（辆）	—	11	七、政府采购支出信息	—
5. 国内公务接待批次（个）	—	46	（一）政府采购支出合计	4.15
其中：外事接待批次（个）	—		1. 政府采购货物支出	4.15
6. 国内公务接待人次（人）	—	424	2. 政府采购工程支出	
其中：外事接待人次（人）	—		3. 政府采购服务支出	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	—		（二）政府采购授予中小企业合同金额	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	—		其中：授予小微企业合同金额	
二、会议费	—	1.93		
三、培训费	—	4.43		
四、差旅费	—	8.11		

备注：1. 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数为包括本年度财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024 年度二级项目绩效自评表										
状态：绩效审核已审										
项目名称：	救灾意外伤害和应急工作人员意外伤害保险			项目编码：	50011022T000002024889		自评总分：	93.88		
项目主管部门：	223-重庆市綦江区应急管理局			财政归口处室：	008-经济建设科		部门联系人：	胡双红		联系电话：15334565596
资金情况										
	年初预算数			全年（调整）预算数		全年执行数		执行率	执 行 率 重	执 行 率 得 分
年度总金额	30,000.00			23,004.00		23,004.00				
其中：财政拨款	30,000.00			23,004.00		23,004.00		100	10.00	10.00
一般公共预算	30,000.00			23,004.00		23,004.00		100		
绩效目标										
年初绩效目标				全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况		
提高应急人员和救援人员工作积极性，确保应急救援人员在应急救援中发生意外时能够得到保障。								提高应急人员和救援人员工作积极性，确保应急救援人员在应急救援中发生意外时能够得到保障。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
资金用于购买救援人员意外伤害险	万元	=	25	25	0	100	20	20	是	
确保救灾人员发生意外伤害时得到有效救助	%	>	98	98	0	100	30	30	是	
减少意外伤害损失	%	>	98	95	3.06	69.4	20	13.88	是	
确保社会和谐稳定	%	>	95	95	0	100	10	10	否	
群众满意度	%	>	95	95	0	100	10	10	否	

2024 年度二级项目绩效自评表										
状态：绩效审核已审										
项目名称：	应急能力建设		项目编码：	50011022T00 0002024786		自评总分：	94.74			
项目主管部门：	223-重庆市綦江区应急管理局		财政归口处室：	008-经济建设科		部门联系人：	胡双红		联系电话：	15334565596
资金情况										
	年初预算数		全年（调整） 预算数		全年执行数		执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	378,000.00		281,415.00		281,415.00					
其中：财政拨款	378,000.00		281,415.00		281,415.00		100	10.00	10.00	
一般公共预算	378,000.00		281,415.00		281,415.00		100			
绩效目标										
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况			
加强应急救援能力建设，提高应急救援的专业化水平，提升我区防灾减灾救灾综合实力，保障安全生产事故和自然灾害得到及时救援。							加强应急救援能力建设，提高应急救援的专业化水平，提升我区防灾减灾救灾综合实力，保障安全生产事故和自然灾害得到及时救援。			
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
开展全区综合应急救援演练	场次	≥	1	1	0	100	20	20	是	
提升应急救援能力，确保救援顺利进行	%	≥	95	95	0	100	40	40	是	
增加救援力量，减少经济损失	%	>	95	90	5.26	47.4	10	4.74	是	

保障人民 群众生命财 产安全	%	>	95	95	0	100	10	10	否	
群众满意 度	%	>	95	95	0	100	10	10	否	